

REGISTRAZIONE NUOVA IMPRESA

OSA

SUAP

ASL (PEC)

SCHEMA ANAGRAFICA
(Mod. 1 DGR 20-5198 del
19/06/17)
+
NOTIFICA AI FINI DELLA
REGISTRAZIONE – **Riquadro 1**
(Allegato A DGR 28-5718 del
02/10/2017)

+
ove previsto modulo specifico per
attività produttive,
commerciali/artigianali e/o di
somministrazione alimenti e
bevande (Allegati DGR 20-5198
del 19/06/17, DGR 20-5207 del
19/06/2017 e DGR 16-5652 del
25/09/2017)

+
ove previsto Allegato 6 DD 673 del
30/10/17 - Commercializzazione
dei funghi epigei spontanei

+
ricevuta del versamento dei diritti
sanitari

+
ove previsto copia documento di
riconoscimento/carta d'identità

Nei casi in cui le informazioni trasmesse
direttamente dall'OSA (in modo particolare
l'Allegato 2 contenente specifiche necessarie
ai fini della registrazione della ditta sul
Sistema informativo) non dovessero arrivare
contemporaneamente alla scheda di notifica,
si procede comunque all'inserimento
dell'anagrafica azienda/sede stabilimento
(previsione avviso automatico del sistema di
mancanza dati)

+
eventuale richiesta all'OSA di compilazione e
trasmissione dell'Allegato 2

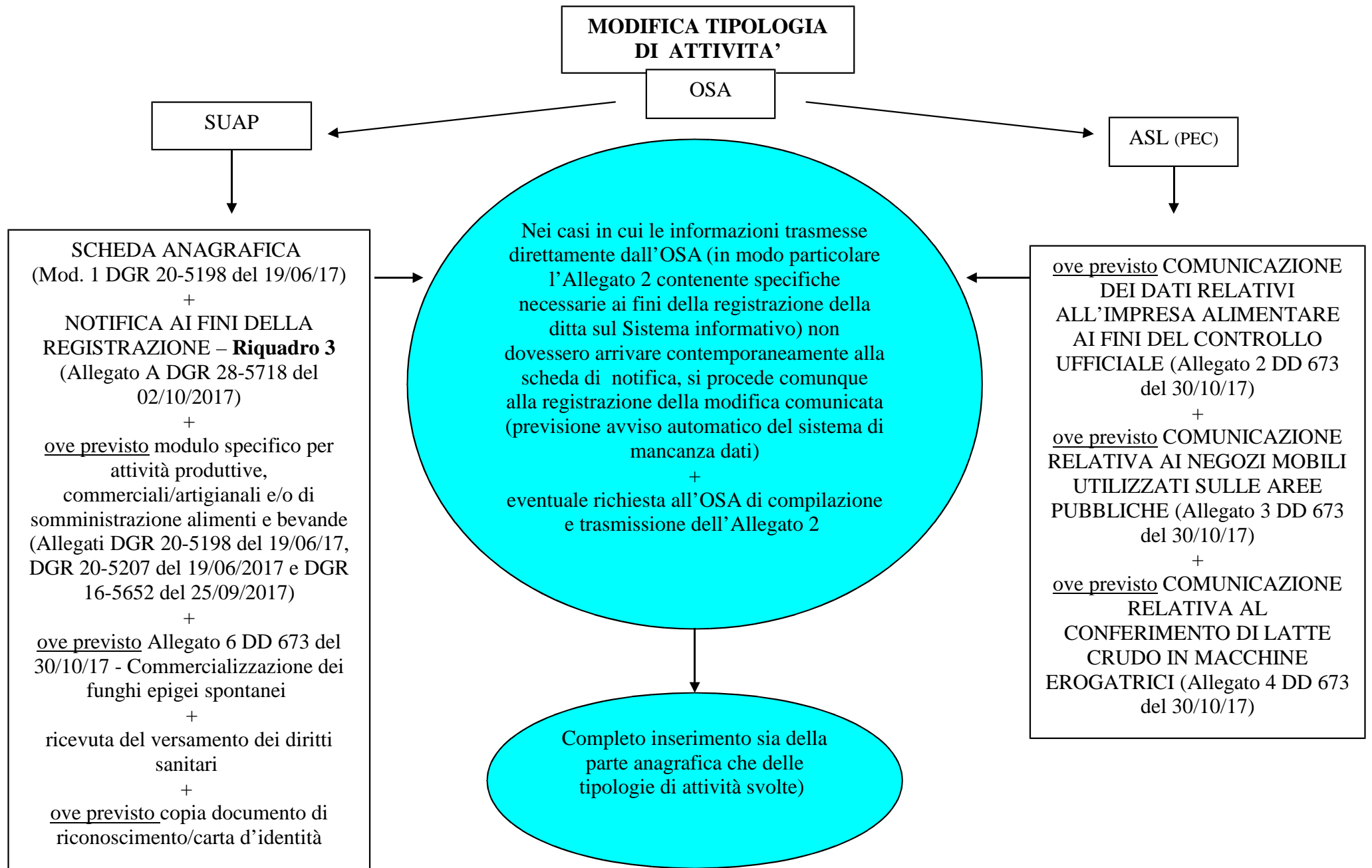
Completo inserimento sia della
parte anagrafica che delle
tipologie di attività svolte

COMUNICAZIONE DEI DATI
RELATIVI ALL'IMPRESA
ALIMENTARE AI FINI DEL
CONTROLLO UFFICIALE
(Allegato 2 DD 673 del 30/10/17)

+
ove previsto COMUNICAZIONE
RELATIVA AI NEGOZI MOBILI
UTILIZZATI SULLE AREE
PUBBLICHE (Allegato 3 DD 673
del 30/10/17)

+
ove previsto COMUNICAZIONE
RELATIVA AL
CONFERIMENTO DI LATTE
CRUDO IN MACCHINE
EROGATRICI (Allegato 4 DD 673
del 30/10/17)

In colore celeste sono evidenziate le operazioni demandate all'ASL per il corretto inserimento nel Sistema informativo regionale SIAN/VETALIMENTI.



SUBINGRESSO

Documentazione che deve arrivare all'ASL tramite il

ATTIVITA'
COMMERCIALI



SCHEMA ANAGRAFICA
(Mod. 1 DGR 20-5198 del 19/06/17)

+

NOTIFICA AI FINI DELLA
REGISTRAZIONE – **Riquadro 2**
(Allegato A DGR 28-5718 del
02/10/2017)

+

COMUNICAZIONE PER IL
SUBINGRESSO IN ATTIVITA' DI
COMMERCIO
(Mod. 12 DGR 20-5198 del 19/06/2017)

+

ricevuta del versamento dei diritti sanitari

+

ove previsto copia documento di
riconoscimento/carta d'identità

SUAP:

ALTRE ATTIVITA'



SCHEMA ANAGRAFICA
(Mod. 1 DGR 20-5198 del 19/06/17)

+

NOTIFICA AI FINI DELLA
REGISTRAZIONE – **Riquadro 2**
(Allegato A DGR 28-5718 del 02/10/2017)

+

COMUNICAZIONE PER IL
SUBINGRESSO IN ATTIVITA'
(Allegato 1 Accordo 46-CU 04-05-17)

+

ricevuta del versamento dei diritti sanitari

+

ove previsto copia documento di
riconoscimento/carta d'identità

**CESSAZIONE
ATTIVITA'**

Documentazione che deve arrivare all'ASL tramite il SUAP:

SCHEDA ANAGRAFICA
(Mod. 1 DGR 20-5198 del 19/06/17)

+

NOTIFICA AI FINI DELLA
REGISTRAZIONE - **Riquadro 4**
(Allegato A DGR 28-5718 del 02/10/2017)

+

ove previsto copia documento di
riconoscimento/carta d'identità

INDICAZIONE PER LA CORRETTA INDIVIDUAZIONE DELLE TIPOLOGIE DI ATTIVITA' NIA ALL'INTERNO DEL SISTEMA INFORMATIVO

La tabella di correlazione ha inteso salvaguardare sia i codici regionali di dettaglio delle attività sia la classificazione prevista dalle Linee guida 212/CSR del 10/11/2016.

Le CORRISPONDENZE da utilizzare per le voci presenti nell'Allegato A (modulo di notifica sanitaria) sono le seguenti:

- dove esiste un codice regionale l'abbinamento è con il codice regionale;
- in mancanza di un codice regionale l'abbinamento avviene con i codici ministeriali (intesa 212/CSR/10.11.2016).

Per le tipologie di attività che sono riconducibili ad imprese che possono operare o all'ingrosso o al dettaglio, sarà necessario recuperare l'informazione specifica dall'esame del punto A dell'Allegato 2 alla DD 673 del 30/10/2017.

Per le tipologia riconducibili alla ristorazione collettiva sarà necessario recuperare l'informazione specifica dall'esame del punto E dell'Allegato 2 alla DD 673 del 30/10/2017.

Per le tipologia riconducibili alla ristorazione pubblica sarà necessario recuperare l'informazione specifica dall'esame del punto F dell'Allegato 2 alla DD 673 del 30/10/2017.

L'Allegato 2 è richiesto all'OSA esclusivamente ai fini del controllo ufficiale. Non rientra nel procedimento della notifica sanitaria che è completa al momento della presentazione al SUAP della modulistica standardizzata (scheda anagrafica + Allegato A). Si rammenta a riguardo che la modulistica di notifica è unica a livello nazionale e non può essere aggravata.

Per tali motivi nonostante sia necessaria la trasmissione contestuale (nello stesso momento) della notifica sanitaria e delle informazioni aggiuntive di cui all'Allegato 2, non è opportuno chiedere di ricevere queste ultime per il tramite del SUAP in quanto ciò comporterebbe l'attrazione di tutti gli eventuali successivi passaggi attraverso il medesimo canale (es. eventuali richieste di integrazione relative alla modulistica utile ai fini dei controlli dovrebbe transitare attraverso il SUAP).

.